

	<b>UNIVERSIDAD POLITÉCNICA ESTATAL DEL CARCHI</b>	<b>SGC-UPEC</b>
	<b>SEGUIMIENTO Y CIERRE DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN</b>	

Código UPEC-P5-S2.2-FT04; Versión: 01; 08 de Junio del 2018

## INFORME TÉCNICO Y FINANCIERO CUATRIMESTRAL DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

### ***Estimados/as investigadores***

*El Art. 36 del Reglamento de Investigación Desarrollo e Innovación manifiesta seguimiento de proyectos de investigación en forma cuatrimestral, para lo cual se requerirá a los directrices directores de proyectos de investigación internos y externos informe técnico financiero.*

### FICHA DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

<b>Periodo del informe</b>	Julio – diciembre 2020		
<b>Facultad</b>	Facultad De Comercio Internacional, Administración y Economía Empresarial		
<b>Carrera</b>	Comercio		
<b>Proyecto</b>	Prevalencia de ansiedad en docentes, estudiantes y personal administrativo de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi y su asociación a factores de riesgo como los académicos, laborales, sociales y el estrés.		
<b>Grupo de Investigación</b>	GISS		
<b>Director del Proyecto</b>	Cecilia Yacelga Rosero		
<b>Coautores del Proyecto</b>	Teresa Sánchez, Elizabeth Montenegro		
<b>Fecha inicio del Proyecto de Investigación:</b>	03-7-2020	<b>Código del Proyecto:</b>	CITT- 2020-04
<b>Fecha final del Proyecto de Investigación planeado en cronograma aprobado:</b>	06- 2021		

	<b>UNIVERSIDAD POLITÉCNICA ESTATAL DEL CARCHI</b>	<b>SGC-UPEC</b>
	<b>SEGUIMIENTO Y CIERRE DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN</b>	

Código UPEC-P5-S2.2-FT04; Versión: 01; 08 de Junio del 2018

**Cambios hasta la fecha en el proyecto:**

Participantes en el proyecto	Si	No	Observaciones
Participan ayudantes de investigación		X	
Participan investigadores como colaboradores en la investigación	X		Desarrollo de la aplicación Web Evaluación de la fiabilidad de la prueba de prevalencia de ansiedad AMAS-A

	UNIVERSIDAD POLITÉCNICA ESTATAL DEL CARCHI	SGC-UPEC
	SEGUIMIENTO Y CIERRE DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	

Código UPEC-P5-S2.2-FT04; Versión: 01; 08 de Junio del 2018

## 1. GESTIÓN PRESUPUESTARIA

A continuación, indicar las evidencias de la gestión de las partidas presupuestarias.

- ✓ Justificación de cada recurso planificado que no se ejecutó hasta la fecha. (Art. 38 del Reglamento de la Dirección de Investigación).
- ✓ Información de la ejecución de recursos con otras instituciones en relación a la investigación.
- ✓ Adquisición de equipos, maquinarias, insumos, materiales, etc. describir el aporte que esto tiene en la investigación.

Gestión del Presupuesto Propuesto vs Presupuesto Ejecutado hasta la fecha: 04 / 12 / 2020

Presupuesto	Planificado (Ver Perfil del Proyecto)		Aprobado (Ver en Resolución)		Ejecutado (Ver Informe Final del proyecto)	
	Monto (\$USD)	Observación de Evidencia	Monto (\$USD)	Observación de evidencia	Monto (\$USD)	Observación de evidencia
Presupuesto Año 1	1200		1200		1200	Solicitud de compra
Presupuesto Año 2	3800		3800		2400	Solicitud de compra
Presupuesto Año 3						
Presupuesto Año ...						
<b>Total (\$USD)</b>						

Observaciones para la evaluación Anexe el Cronograma del presupuesto aprobado al inicio del proyecto y muestre cada detalle de la ejecución presupuestaria (Debe estar organizado por fecha desde inicio del proyecto hasta la fecha de finalización del proyecto, contener: número de solicitudes de compra, responsables de las solicitudes, mes, año, y explicación de situaciones en la ejecución).

**En caso de requerir reformas a los requerimientos de compra de bienes y/o servicios**

<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>CAMBIAR A</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
<i>Bien o servicio solicitado</i>		<i>Bien o servicio solicitado por reformar</i>
<b>PARTIDA</b>		<b>PARTIDA</b>
<i>Número de partida solicitada</i>		<i>Número de partida reformada</i>
<b>VALOR</b>		<b>VALOR</b>
<i>Del bien o servicio aprobado</i>		<i>Del bien o servicio aprobado</i>
<b>CANTIDAD</b>		<b>CANTIDAD</b>
<i>Aprobada</i>		<i>Aprobada</i>
		<b>MES DE EJECUCIÓN</b>
		<i>Reformado</i>

	<b>UNIVERSIDAD POLITÉCNICA ESTATAL DEL CARCHI</b>	<b>SGC-UPEC</b>
	<b>SEGUIMIENTO Y CIERRE DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN</b>	

Código UPEC-P5-S2.2-FT04; Versión: 01; 08 de Junio del 2018

## 2. GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

*Deberá incluir el cronograma especificando las actividades ejecutadas y las que faltan por ejecutar*

N°	Actividades ejecutadas	
	Actividad	Mes de ejecución
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Producción de proforma con tres principales plataformas destinadas a recolección de datos</li> <li>• Análisis documental de manera permanente</li> <li>• Elección de plataforma de recolección de datos</li> <li>• Estratificación de la Muestra</li> </ul>	Julio del 2020
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Generar proyecto digital en plataforma seleccionada</li> <li>• Subir cuestionarios a plataforma digital</li> </ul>	Agosto 2020
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba piloto</li> <li>• Producir link digital y código QR para distribución</li> <li>• Divulgación / Publicidad del Estudio</li> <li>• Distribución de link a estudiantes, personal docente, y administrativo</li> </ul>	Septiembre 2020
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descarga de plataforma digital (guardando documento en versión compatible con SAS y Uni-Mult 2.0)</li> <li>• Limpieza de datos</li> </ul>	Octubre 2020
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Importación de datos a SAS</li> <li>• Análisis diagnósticos (asumpciones estadísticas)</li> </ul>	Noviembre 2020
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis psicométrico</li> <li>• Estadísticas inferenciales</li> <li>• Presentación de resultados a grupo de investigación.</li> <li>• Entrega de la Aplicación Web a Bienestar Universitario</li> <li>• Socialización de la aplicación Web a Bienestar Universitario</li> </ul>	Diciembre 2020
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialización de conclusiones implicación</li> <li>• Redactar reporte UPEC</li> <li>• Desarrollar talleres e infografías</li> <li>• Congresos y formulación de artículos científicos</li> </ul>	Enero- febrero- marzo- abril- mayo- junio



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA ESTATAL DEL CARCHI

SEGUIMIENTO Y CIERRE DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

SGC-UPEC

Código UPEC-P5-S2.2-FT04; Versión: 01; 08 de Junio del 2018

A continuación, describir los ajustes administrativos de investigadores: inclusión, salida del proyecto, horas de investigación de todos los investigadores. Adjuntar evidencia de vinculación o desvinculación del proyecto. En caso de requerir vincular otro miembro del proyecto por favor colocarlo en este apartado.

N°	Docentes vinculados		Docentes desvinculados	
	Nombre	N° de Resolución	Nombre	N° de Resolución
1				
2				
3				
...				
Sugerencia				

Aporte de cada investigador al Proyecto hasta la fecha, descripción de las actividades y/o acciones investigativas realizadas, con evidencia fotográfica si se tiene. Todo lo que se realiza es necesario redactarse articulado a la metodología, los objetivos específicos, fases o etapas de la investigación.

N°	Aportes por cada investigador hasta: mes diciembre año 2020	
	Nombre	Actividades
1	Cecilia Yacelga	Actividades administrativas, revisión de literatura, aplicación de la prueba a estudiantes, docentes, administrativos, Análisis resultados estudiantes, profesores, administrativos y trabajadores
2	Teresa Sánchez	Identificación de la muestra, estratificación de la muestra, revisión de literatura, Análisis resultados estudiantes, profesores, administrativos y trabajadores
3	Elizabeth Montenegro	Desarrollo de la aplicación Web, Análisis de fiabilidad e la prueba AMAS-A. Análisis de proporción de la severidad en los grupos investigados, análisis de la Ansiedad filosófica, Análisis de la relación ansiedad COVID-19

Nota: Agregar las filas que se requieran de acuerdo al número de ponencias realizadas sobre la investigación.

	<b>UNIVERSIDAD POLITÉCNICA ESTATAL DEL CARCHI</b>	<b>SGC-UPEC</b>
	<b>SEGUIMIENTO Y CIERRE DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN</b>	

Código UPEC-P5-S2.2-FT04; Versión: 01; 08 de Junio del 2018

*CONCLUSIONES, que den cuenta del aporte que lleva el proyecto de investigación, Convenios realizados, trámites para optar a financiamiento, eventos en proceso o realizado, entre otros.-*

Hasta La presente fecha con el desarrollo del proyecto el grupo investigador ha dado cumplimiento al objetivo que ha sido valorar el grado de ansiedad que presentan los miembros de la comunidad universitaria de la UPEC y por otra parte, importante a la vez, se pudo determinar la consistencia interna y validez del cuestionario AMAS-A que valora la ansiedad con situaciones sociales, familiares y académicas y en la época actual, con el COVID19 que pueden relacionarse con situaciones psicopatológicas.

En cuanto a lo administrativo se ha procedido a firmar un convenio Marco De Cooperación Interinstitucional Entre La Universidad Politécnica Estatal Del Carchi (UPEC) Y El Centro De Estrategias De Aprendizaje Y Desarrollo De La Inteligencia (CEADI) que favorecen el intercambio y el impulso de proyectos de investigación con mayor impacto y con resultados eficientes en beneficio de la comunidad universitaria.

*SOLICITUDES EN CASO DE REQUERIR, indicarlo.*

**ANEXOS:**

- Fotos
- Actas
- Informes mensuales
- Solicitudes y hoja de ruta

**Firmas:**

*Se requiere firmen todos los miembros del proyecto*

<b>Miembro del proyecto</b>	<b>Miembro del proyecto</b>
[Cecilia Yacelga Rosero] [Especificar cargo]	[Teresa Sanchez] [Especificar cargo]

<b>Miembro del proyecto</b>	<b>Miembro del proyecto</b>
[Elizabeth Montenegro] [Especificar cargo]	

	<b>UNIVERSIDAD POLITÉCNICA ESTATAL DEL CARCHI</b>	<b>SGC-UPEC</b>
	<b>SEGUIMIENTO Y CIERRE DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN</b>	

Código UPEC-P5-S2.2-FT04; Versión: 01; 08 de Junio del 2018